

PAR GOL

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Programma “Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL”

Per la prima attuazione in Regione Campania del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche per il Lavoro”, Riforma 1.1 “Politiche Attive del Lavoro e Formazione”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

La presente sezione dedicata al “PAR GOL” espone le informazioni inerenti ai Settori Economico-Professionali di interesse dell'Agenzia formativa ARTES SRL, in relazione alle filiere produttive cui afferiscono le Aziende con le ARTES SRL ha stipulato specifici accordi di collaborazione per la realizzazione di attività di formazione nell'ambito del programma, alle informazioni di dettaglio delle descritte Aziende e al Catalogo dinamico dell'Offerta Formativa di ARTES SRL, comprensivo di tutte le informazioni concernenti ciascun percorso formativo programmato, in corso di svolgimento e/o concluso nell'ambito del programma.

Formazione breve, nell'ambito dei percorsi 2 (Upskilling nuove competenze), 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).

Durata massima: 120 ore

CURA DELLE SCRITTURE CONTABILI

ID PERCORSO: 4908

Settore Economico Professionale: SEP 24 – Area comune
Livello EQF: 3.
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: Le aziende di qualsiasi settore necessitano di personale in grado di operare per la gestione operativa delle attività economico-finanziarie e fiscali attraverso la realizzazione delle scritture contabili e la cura degli adempimenti fiscali, previdenziali ed amministrativi previsti dalle normative di riferimento e dal sistema aziendale.
Tipologia: Formazione breve, nell'ambito dei percorsi 2 (Upskilling nuove competenze), 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Cura delle scritture contabili
Durata in ore del corso: 120
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 120 ore
Durata formazione teorica in FAD: n. 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: 0
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).

Durata massima: 300 ore

**TECNICO ESPERTO NELLA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO
ID PERCORSO:4909**

Settore Economico Professionale: SEP 24 – Area comune
Livello EQF: 5
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: Sempre più forte è l'esigenza per le istituzioni pubbliche e private avvalersi al proprio interno di figure competenti in grado di rispondere alle gare d'appalto, in grado di predisporre la documentazione della gara d'appalto nel rispetto della normativa in materia di appalti pubblici, di analizzare il contesto organizzativo, tecnico e settoriale e effettuare l'analisi della fattibilità economica.
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Predisposizione della documentazione per la partecipazione a gare d'appalto; Analisi del bando e della fattibilità economica, tecnica e organizzativa dell'intervento.
Durata in ore del corso: 300
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 250 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 50 ore presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

**OPERATORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE
ID PERCORSO: 4910**

Settore Economico Professionale: SEP 24 – Area comune
Livello EQF: 3
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: Le imprese richiedono in misura nettamente prevalente diplomati con indirizzo amministrativo, contabile, finanza e marketing, dal momento che tutte le imprese hanno bisogno di persone che lavorino nelle aree funzionali come quella amministrativa o quella commerciale e delle vendite. Le aziende sono alla ricerca di persone con un buon livello di cultura generale e tecnico professionale a cui affidare mansioni amministrative, di vendita e di rapporto con la clientela. La complessità e la continua trasformazione dei procedimenti amministrativi impongono la necessità di ricorrere ad una risorsa amministrativa che sia capace di rapportare con tempestività gli atti e fatti di gestione aziendale al Legale rappresentante ed ai consulenti amministrativi esterni.
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Cura delle scritture contabili; Cura degli adempimenti fiscali, previdenziali ed amministrativi; Cura delle attività di supporto al lavoro di ufficio.
Durata in ore del corso: 300
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 250 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 50 ore presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

OPERATORE SEGRETARIALE
ID PERCORSO: 4911

Settore Economico Professionale: SEP 24 – Area comune
Livello EQF: 3
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive:
Le aziende di qualsiasi settore necessitano di una figura professionale che conosce gli strumenti informatici, che svolge i compiti legati alle attività di segreteria e front office e che si relaziona con gli altri uffici. È l'operatore segretariale che svolge compiti esecutivi, come impiegato d'ordine, nel lavoro d'ufficio, anche con una certa autonomia operativa in uffici pubblici, in studi privati e negli uffici amministrativo- contabili delle aziende. È una figura trasversale richiesta da tutte le tipologie di aziende ed è in grado di organizzare e gestire attività di segreteria nei diversi aspetti tecnici, organizzativi e tecnologici, valutando e gestendo le priorità e le esigenze espresse.
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Cura delle attività di comunicazione e corrispondenza; Cura delle funzioni di segreteria; Cura delle attività di supporto al lavoro di ufficio.
Durata in ore del corso: 200
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 150 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 50 ore presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

ANIMATORE SOCIALE

ID CORSO: 4928

Settore Economico Professionale: SEP 19 – Servizi socio-sanitari
Livello EQF: 4.
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: L'animatore sociale è un professionista sempre più richiesto laddove c'è esigenza di soddisfare i bisogni di coloro i quali non possono godere dei benefici della socialità. Il presente intervento formativo è volto alla creazione di una figura professionale che svolge attività finalizzata allo sviluppo delle potenzialità delle persone o dei gruppi e alla promozione di processi di prevenzione del disagio, inserimento e partecipazione sociale. L'animatore sociale è la figura che, operando adeguatamente in stretta collaborazione con i servizi del territorio, sostiene le persone a diventare protagoniste della propria vita, consapevoli delle proprie risorse personali e collettive, oltre che del proprio ruolo all'interno del gruppo e della collettività. L'animatore trova collocazione in istituzioni pubbliche e private in cui si svolgono attività finalizzate alla promozione delle potenzialità individuali e collettive, alla prevenzione delle marginalità e del disagio sociale, alla integrazione e partecipazione sociale: servizi residenziali e territoriali per anziani servizi domiciliari di assistenza e socializzazione -servizi per l'infanzia e l'adolescenza -servizi per soggetti con disabilità psichiatriche -servizi di animazione in strada. Finalità del corso è, quindi, quella di favorire la qualificazione di operatori sociali e di inoccupati e/o disoccupati interessati a lavorare nel settore del welfare e dei servizi socioassistenziali ed educativi. L'obiettivo principale consiste nella formazione di una figura professionale con competenze specifiche e allo stesso tempo interdisciplinari e trasversali ai vari tipi di servizi e strutture presenti sul nostro territorio.
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Gestione di situazioni di emergenza individuali e collettive; Animazione sociale, educativa e ludicoculturale; Partecipazione alla progettazione e realizzazione di interventi di prevenzione e contrasto del disagio sociale.
Durata in ore del corso: 300
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 250 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 50 ore presso la sede ETS ARTES - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

MANUTENTORE DEL VERDE

ID PERCORSO: 4994

Settore Economico Professionale: SEP 01 - Agricoltura, silvicoltura e pesca
Livello EQF: 3
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: Da indagini presso le aziende territoriali a cominciare dall'Azienda partner è emerso che tale figura è richiesta e dai report dei CPI si rileva una buona percentuale di percettori profilati per questa qualifica. Inoltre, va considerato che nell'ambito dei Patti per il lavoro e/o per l'inclusione sociale, i beneficiari Rdc sono tenuti a svolgere Progetti Utili alla collettività (PUC) e diversi Comuni hanno avviato progetti proprio legati alla manutenzione del verde pubblico. Una figura specializzata che sia in grado di recuperare e di smaltire correttamente sfalci e potature, che curi la predisposizione del terreno ospitante, la messa a dimora delle piante sino alla realizzazione dell'impianto e alla successiva gestione, applicando le necessarie tecniche colturali e fitosanitarie; gestisce le manutenzioni ordinarie e straordinarie, la potatura delle principali specie ornamentali in osservanza anche delle "Linee guida per la gestione del verde urbano e prime indicazioni per una pianificazione sostenibile"(Vedi MATTM, 2017).Ma anche sia in grado di fare un uso corretto delle attrezzature e dei macchinari specifici.
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Curare e mantenere aree verdi, parchi e giardini;Costruire aree verdi, parchi e giardini; Digital key Competence: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
Durata in ore del corso: 200
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 140 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 60 ore presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

ADDETTO ALLA CURA E PULIZIA DI SPAZI ED AMBIENTI

ID PERCORSO: 5030

Settore Economico Professionale: SEP 24 – Area comune
Livello EQF: 2
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: Nella città di Napoli, le agenzie che si occupano di pulizia di locali e i soggetti privati non ritrovano sul mercato soggetti in grado di occuparsi con professionalità della cura e della pulizia di spazi e ambienti (le attività si svolgono presso uffici, esercenti il commercio, condomini, etc). Si ricerca personale qualificato in grado di realizzare servizi di cura, pulizia e ripristino di spazi e ambienti (interne ed esterni, pubblici e privati) nel rispetto degli standard di igiene e pulizia e dell'allestimento e ripristino di spazi secondo le priorità e gli standard definiti.Inoltre, con l'emergenza sanitaria si sono verificati aumenti del rischio di contrarre infezioni negli ambienti di lavoro, del tempo libero e domestici. E' di notevole importanza mantenere gli ambienti di uso collettivo puliti e sanificati. L'esigenza espressa dalle società aderenti alla realizzazione del progetto è che per il bene collettivo sia necessario, attraverso l'impiego di figure professionali specificatamente formate, mantenere un adeguato livello di igiene e sicurezza per tutti, in particolar modo quando le attività riguardano una comunità e un ambiente dinamico che ingloba una molteplicità di rischi e di ambienti
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Configurazione del servizio di cura e pulizia di spazi e ambienti; Approntamento dell'equipaggiamento per la pulizia di spazi e ambienti; Pulizia di spazi e ambienti; Allestimento di spazi e ambienti; : Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
Durata in ore del corso: 200
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



REGIONE CAMPANIA



Garanzia Occupabilità Lavoratori

Durata formazione teorica in DAD: 150 ore

Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0 ore

Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n.50 presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli

Durata stage: 0 ore

Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna

Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

OPERATORE DELLA PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA

ID PERCORSO: 5031

Settore Economico Professionale: SEP 23 - Servizi turistici
Livello EQF: 3
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: in conseguenza dell'uscita dalla fase più acuta dell'emergenza Covid, le aziende della filiera hanno vissuto una notevole fase espansiva durante la quale, in considerazione della premessa, si sono scontrate con la difficoltà di operare con un sottodimensionamento del personale. La filiera necessita pertanto di personale qualificato che possa ricoprire diversi ruoli nelle strutture ricettive del territorio. Le aziende del comparto turistico della città di Napoli, ed in particolare le strutture alberghiere e dell'ospitalità in generale, hanno segnalato, tra l'altro, l'assenza sul mercato di figure qualificate atte a ricoprire il ruolo di Operatore della promozione e accoglienza turistica in grado di rendere accessibile e fruibile l'offerta turistica del territorio, gestire attività di segreteria in maniera efficace, rispondere alle aspettative della clientela attraverso flussi comunicativi e informativi esaustivi e fornire informazioni sull'offerta turistica del territorio
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Accoglienza e assistenza al cliente; Disbrigo del lavoro di ufficio e delle attività di segreteria; Gestione della comunicazione e delle relazioni informative, promozionali e commerciali con i clienti; Raccolta, selezione e catalogazione delle informazioni turistiche.
Durata in ore del corso: 300
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 250 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 50 ore presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli
Durata stage: 0 ore
Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna
Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: euro 1,00 per ora di effettiva frequenza

OPERATORE DEL PUNTO VENDITA

ID PERCORSO: 5058

Settore Economico Professionale: SEP 12 – Servizi di distribuzione commerciale
Livello EQF: 3
Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive: Dallo studio delle analisi dei flussi lavorativi nelle aziende della filiera della distribuzione commerciale della città di Napoli, è emersa la necessità delle imprese di personale con competenze professionali in grado di assistere, informare e orientare il cliente per persuaderlo all'acquisto del prodotto, di allestire e rifornire gli spazi espositivi interni ed esterni al punto vendita, di controllare qualità e quantità delle merci/prodotti in vendita, di curare l'igiene e la pulizia degli spazi e delle attrezzature per la conservazione e la vendita dei prodotti e di preparare e confezionare il prodotto secondo le richieste del cliente; si occupa, inoltre, di gestire eventuali lamentele, reclami o richieste post-acquisto.
Tipologia: Formazione lunga, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
Unità di competenza: Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Stoccaggio e approntamento merci; Allestimento, rifornimento e riordino delle merci; Assistenza al cliente e vendita di prodotti alimentari e non; Incasso e registrazione delle vendite
Durata in ore del corso: 250
Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 0
Durata formazione teorica in DAD: 200 ore
Durata formazione teorica in FAD (Formazione a Distanza): 0 ore
Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: n. 50 ore presso la sede ARTES SRL - Via Agostino Depretis, 114 - 80133 Napoli



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



Durata stage: 0 ore

Aziende coinvolte per lo svolgimento dello stage e relative sedi: nessuna